



УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО «ЛНМЦ»
«16» июля 2015 года

Д. И. Ушаков

Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Данный порядок проведения итоговой аттестации обучающихся в ООО ЛНМЦ (далее - Порядок) является локальным актом ООО «Липецкий научно-методический центр» (далее – ООО ЛНМЦ), регулирующим порядок, систему оценок и формы проведения итоговой аттестации слушателей.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. (ст.58,59);

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Письмом Минобрнауки России от 30.03.2015 г. № АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»;

1.3. Итоговая аттестация слушателей, завершающих освоение дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки, является обязательной.

1.4. По результатам итоговой аттестации слушателям выдается документ установленного образца.

1.5. Итоговая аттестация слушателей осуществляется итоговыми аттестационными комиссиями.

2. Требования к итоговой аттестации слушателей виды и формы итоговой аттестации

2.1. Итоговая аттестация слушателей представляет собой проверку знаний, умений, компетенций, приобретенных слушателями за весь период обучения.

2.2. К итоговой аттестации допускаются слушатели, успешно выполнившие все требования образовательной программы.

2.3. Итоговая аттестация состоит из одного или нескольких аттестационных испытаний в зависимости от видов и направленности образовательных программ, сроков обучения и может осуществляться в форме зачета, итогового междисциплинарного экзамена, квалификационного экзамена, защиты итоговой аттестационной или практической квалификационной работы.

2.4. Вид итоговой аттестации слушателей отражается в соответствующей образовательной программе.

2.5. Итоговая аттестация слушателей не может быть заменена оценкой уровня знаний на основе текущего контроля.

2.6. Вопросы к итоговой аттестации, тематика итоговых работ, разрабатываются в соответствии с образовательной программой и определяют целостные требования к уровню

теоретической и практической подготовки слушателей. Вопросы могут носить теоретический характер или задаваться в виде конкретной задачи. Слушателям предоставляется право выбора темы итоговой работы, они также могут предложить свои темы с обоснованием целесообразности их разработки.

Тематика итоговых аттестационных работ может быть предложена руководителями учреждений, предприятий и организаций, направляющих специалистов на обучение.

2.7. Перечень вопросов и примерная тематика работ для итоговой аттестации доводятся до сведения слушателей заблаговременно. Им создаются необходимые условия для подготовки, включая проведение консультаций, возможность работать с библиотечными фондами, доступ к медиаресурсам.

2.8. Итоговые аттестационные и практические квалификационные работы должны носить практико-ориентированный характер и способствовать систематизации и закреплению знаний слушателями по соответствующим образовательным программам, развитию у них профессиональных компетенций, умений анализировать и находить решение конкретных задач, формированию творческого подхода к рассмотрению профессиональных проблем и выполнению профессиональных обязанностей.

2.9. Качество выполнения данного вида работ и результаты их защиты являются одним из главных показателей эффективности обучения слушателей.

3. Аттестационная комиссия, порядок ее формирования и работы

3.1. Для проведения итоговой аттестации слушателей создаются итоговые аттестационные комиссии (ИАК).

3.2. Состав ИАК утверждается приказом директора по каждой образовательной программе. Комиссии осуществляют свою деятельность в течение календарного года.

3.3. Итоговую аттестационную комиссию возглавляет председатель, который не должен быть сотрудником ООО ЛНМЦ и выбирается из числа лиц, имеющих ученую степень доктора наук или кандидата наук, ученое звание профессора или доцента, а также может быть ведущим специалистом предприятия, организации или учреждения.

Председатель организует и контролирует работу комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.

В исключительных случаях, в отсутствие председателя на заседании итоговой аттестационной комиссии, его полномочия переходят к заместителю председателя, которым является директор ООО ЛНМЦ.

3.4. В состав ИАК включаются ведущие преподаватели и научно-педагогический персонал образовательной организации, ведущие специалисты предприятий, организаций и учреждений, представители территориальной службы занятости населения.

3.5. Основные функции итоговых аттестационных комиссий следующие:

- комплексная оценка уровня знаний слушателей с учетом заявленных целей и планируемых результатов обучения, установленных требований к содержанию программ;
- решение вопросов о выдаче слушателю соответствующего документа о квалификации;
- разработка рекомендаций по совершенствованию учебного процесса.

3.6. К итоговой аттестации допускаются лица, завершившие обучение по образовательной программе и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом программы.

3.7. Документы, представляемые комиссии:

- комплект контрольно-измерительных материалов (билетов);
- журнал «Учет посещаемости и успеваемости»;

3.8. Во время итоговой аттестации слушатели могут, с разрешения комиссии, пользоваться справочной литературой и другими пособиями.

3.9. Работа комиссии может проводиться при участии не менее двух третей их состава.

Решение итоговой аттестационной комиссии принимается на закрытых заседаниях

простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

3.10. Решение комиссии принимается непосредственно после завершения испытаний и сообщается слушателю в тот же день.

3.11. Допустима передача неудовлетворительной оценки, повторная сдача с целью получения более высокой оценки не допускается.

3.12. Результаты проведения итоговой аттестации отражаются в протоколе заседания итоговой аттестационной комиссии.

4. Критерии оценивания слушателей

4.1. Итоговая аттестация слушателей программ профессиональной переподготовки осуществляется по четырехбалльной шкале в соответствии с нижеприведенными критериями.

Отметка **"неудовлетворительно"** ставится, если:

- при ответе обнаруживается отсутствие владением материалом в объеме изучаемой образовательной программы;

- при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей не используются материалы современных источников;

- представление профессиональной деятельности не рассматривается в контексте собственного профессионального опыта, практики его организации;

- при ответе на вопросы не дается трактовка основных понятий, при их употреблении не указывается авторство;

- ответы на вопросы не имеют логически выстроенного характера, не используются такие мыслительные операции, как сравнение, анализ и обобщение.

Отметка **"удовлетворительно"** ставится, если:

- в ответах на вопросы при раскрытии содержания вопросов недостаточно раскрываются и анализируются основные противоречия и проблемы;

- при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей, а также описания профессиональной деятельности недостаточно используются материалы современных пособий и первоисточников, допускаются фактические ошибки;

- представление профессиональной деятельности частично (не в полном объеме) рассматривается в контексте собственного профессионального опыта, практики его организации;

- при ответе используется терминология и дается ее определение без ссылки на авторов (теоретиков и практиков);

ответы на вопросы не имеют логически выстроенного характера, редко используются такие мыслительные операции, как сравнение, анализ и обобщение;

- личная точка зрения слушателя носит формальный характер без умения ее обосновывать и доказывать.

Отметка **"хорошо"** ставится, если:

- ответы на вопросы частично носят проблемный характер, при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей, а также описании профессиональной деятельности используются материалы современных пособий и первоисточников;

- при ответе используется терминология, соответствующая конкретному периоду развития теории и практики профессиональной деятельности, где определение того или иного понятия формулируется без знания контекста его развития в системе профессионального понятийного аппарата;

- ответы на вопрос не имеют логически выстроенного характера, но используются такие мыслительные операции, как сравнение, анализ и обобщение;

- имеется личная точка зрения слушателя, основанная на фактическом и проблемном материале, приобретенной на лекционных, семинарских, практических занятиях и в результате самостоятельной работы.

Отметка "**отлично**" ставится, если:

- ответы на вопросы носят проблемный характер, при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей, их описании используются материалы современных учебных пособий и первоисточников;
- при ответе используется терминология, соответствующая конкретному периоду развития теории и практики и четко формулируется определение, основанное на понимании контекста из появления данного термина в системе понятийного аппарата;
- ответы на вопрос имеют логически выстроенный характер, часто используются такие мыслительные операции, как сравнение, анализ и обобщение;
- ярко выражена личная точка зрения слушателя, при обязательном владении фактическим и проблемным материалом, полученным на лекционных, практических, семинарских и в результате самостоятельной работы.

4.2. Итоговая аттестация слушателей по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации оценивается в форме «**зачтено**» или «**не зачтено**».

4.3. Итоговая аттестация слушателей по основным программам профессионального обучения оценивается в форме «**сдал**» или «**не сдал**».

4.4. Лицам, успешно освоившим соответствующую образовательную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: диплом о профессиональной переподготовке, удостоверение о повышении квалификации, свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из ООО ЛНМЦ, выдается справка об обучении.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора ООО ЛНМЦ.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются и вводятся в действие приказом директора ООО ЛНМЦ.